

แบบฟอร์มขอสงวนคืนที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

แฟลต 1-4 แฟลต 5 แฟลต 6

ส่วนที่ 1 ผู้พักอาศัย

เรียน ประธานคณะกรรมการสวัสดิการที่พักอาศัย (ผ่านประธานอนุกรรมการประจำอาคารชุดที่พักอาศัย หลังที่.....)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ผู้พักอาศัยห้องพักหมายเลข..... แฟลต..... ขอสงวนคืนที่พักอาศัยที่ได้รับจัดสรร ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)..... ผู้พักอาศัย/ผู้แทน
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

<p>ส่วนที่ 2 ความเห็นของประธานอนุกรรมการหรืออนุกรรมการประจำอาคารชุดที่พักอาศัย หรือเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="radio"/> สภาพห้องเรียบร้อย</p> <p><input type="radio"/> ครุภัณฑ์ครบถ้วนและใช้การได้ดี เห็นควรคืนค่าประกันความเสียหาย ค่ามัดจำ</p> <p><input type="radio"/> สภาพห้องไม่เรียบร้อย วัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์มีการชำรุด สึกหรือ จำเป็นต้องปรับปรุง ซ่อมแซม หรือซื้อทดแทนของเดิม ดังนี้..... ประมาณการรายจ่าย จำนวน.....บาท</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ประธาน/อนุกรรมการ/เจ้าหน้าที่</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ผู้พักอาศัย/ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน</p>	<p>ส่วนที่ 3 ความเห็นของเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการที่พักอาศัยหรือเจ้าหน้าที่หรือผู้พักอาศัย</p> <p><input type="radio"/> ได้คืนเงินให้ผู้พักอาศัยแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p><input type="radio"/> ได้รับเงินสด /เช็คเงินสดเพิ่มเติมจากผู้พักอาศัยแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p><input type="radio"/> ได้แจ้งกองคลังเพื่อหักบัญชีเงินเดือน /รายได้อื่นของผู้พักอาศัยแล้ว จำนวน.....บาท</p> <p><input type="radio"/> ได้รับกุญแจและคีย์การ์ดห้องพักคืนแล้ว</p> <p><input type="radio"/> มอบอำนาจให้ เป็นผู้รับเงินค่าประกันความเสียหาย ค่ามัดจำ แทน</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เลขานุการคณะ กก.หรือ ประธาน/อนุกรรมการ/เจ้าหน้าที่</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ผู้พักอาศัย/ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้แทน</p>
---	--

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นอื่น (ถ้ามี)

.....
.....

หมายเหตุ ให้ผู้พักอาศัยยื่นแบบฟอร์มนี้ต่อประธานอนุกรรมการประจำอาคารที่พักอาศัย(ประธานแฟลต)ของท่าน เพื่อตรวจสอบและลงนามยืนยันผลการตรวจสอบสภาพห้องก่อน จึงนำส่งงานสวัสดิการ โครงการจัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ พร้อมกุญแจห้องพักอาศัย